

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы
«Школа № 1383»
(ГБОУ Школа № 1383)

«ПРИНЯТО»
Педагогическим советом
ГБОУ Школа № 1383
Протокол
№ 24 от 10.04 2020 г.

«СОГЛАСОВАНО»
Управляющим советом
ГБОУ Школа № 1383
Протокол
№ 9 от 13.04 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о совете родителей

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы
«Школа № 1383»

1 Общие положения

- 1.1. Настоящее положение (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», уставом ГБОУ Школа № 1383.
- 1.2. Настоящее Положение вводится в действие с «20» апреля 2020 года.
- 1.3. Настоящее Положение определяет задачи и функции совета родителей ГБОУ Школа № 1383 (далее - «Совет»), его права и обязанности, а также порядок формирования и организацию деятельности.
- 1.4. Совет является коллегиальным органом управления ГБОУ Школа № 1383 (далее - «образовательная организация»).
- 1.5. Совет - это объединение родителей, деятельность которого направлена на всемерное содействие педагогическому коллективу учителей,

работающих в классах, классным руководителям в организации сотрудничества семьи и образовательной организации на благо обучающихся.

1.6. Совет призван содействовать образовательной организации в организации образовательного процесса, социальной защите обучающихся, обеспечении единства педагогических требований к обучающимся.

2. Задачи и функции Совета

2.1. Деятельность Совет направлена на решение следующих задач:

- активное участие в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- проведение разъяснительной и консультативной работы среди родителей обучающихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;
- подготовка образовательной организации к новому учебному году;
- привлечении родителей обучающихся к организации внеклассной и внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно- туристической и спортивно-массовой работы с обучающимися;
- содействие участникам образовательного процесса в воспитании у обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования;
- содействие родителям обучающихся в повышении их ответственности за выполнение ими обязанностей по воспитанию детей;

- содействие классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье;
- содействие администрации образовательной организации в организации и проведении общешкольных родительских собраний;
- контроль совместно с администрацией образовательной организации качества питания и медицинского обслуживания обучающихся;
- рассмотрение обращений в свой адрес;
- внесение предложений по организации учебно-воспитательного процесса;
- взаимодействие с педагогическим коллективом образовательной организации по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди обучающихся.

2.2. Функции Совет выражаются в следующем:

- содействие администрации образовательной организации в совершенствовании условий образовательного и воспитательного процесса;
- содействие администрации образовательной организации в охране жизни и здоровья обучающихся;
- содействие администрации образовательной организации в защите законных прав и интересов обучающихся;
- организация работы с родителями обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса.

3. Права и обязанности Совета

3.1. Совет вправе:

- активно участвовать в организации образовательно-воспитательного процесса;

- добровольно помогать образовательной организации в приобретении учебников и пособий;
- присутствовать на занятиях и внеклассных мероприятиях; высказывать свое мнение о проводимых в мероприятиях; участвовать в беседах классного руководителя с родителями, которые не занимаются воспитанием своих детей;
- проводить беседы с проблемными учащимися.

3.2. Совет обязан:

- помогать классному руководителю в налаживании контакта с коллективом родителей;
- вовлекать родителей в совместную деятельность с детьми;
- влиять на формирование культуры родительского общения;
- быть посредником между семьей, образовательной организацией, общественными организациями в трудных жизненных ситуациях;
- выступать с инициативами и предложениями по улучшению образовательно- воспитательного процесса;
- соблюдать нормы этики в общении с обучающимися, их родителями и педагогическими работниками.

4. Порядок формирования и организация деятельности Совета

4.1. Совет родителей класса создается в каждом классе образовательной организации.

4.2. Совет родителей класса избирается Собранием родителей класса в количестве 2 - 4 человек. Собранием родителей класса избирается 1 представитель в Родительский комитет образовательной организации.

4.3. Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Родительский комитет созывает родительское собрание образовательной организации.

4.4. Родительские собрания образовательной организации проводятся с участием руководителя образовательной организации, классных руководителей и педагогических работников.

- 4.5. Родительский комитет образовательной организации отчитывается о своей работе перед Родительским собранием, а Родительский комитет класса - перед Собранием родителей класса.
- 4.6. Родительский комитет ведет протоколы заседаний, которые хранятся в делах образовательной организации.
- 4.7. Члены Родительского комитета исполняют свои обязанности на общественных началах.
- 4.8. Родительский комитет из своего состава избирает председателя. Председатель обладает следующими функциями:
- организация деятельности Родительского комитета;
 - подготовка плана работы Родительского комитета;
 - помощь классному руководителю в подготовке и проведении родительских собраний;
 - осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Родительского комитета.
- 4.9. Председатель Родительского комитета утверждает повестку заседаний Родительского комитета и созывает заседания Родительского комитета.
- 4.10. Заседания Родительского комитета проводятся на реже 3 (трех) раз в год.
- 4.11. О дате и времени заседания членам Родительского комитета сообщается не позднее чем за десять дней до заседания.
- 4.12. Заседание Родительского комитета, если на нем присутствует не менее 2/3 членов Родительского комитета.
- 4.13. По приглашению члена Родительского комитета на заседании могут присутствовать лица, не являющиеся членами Родительского комитета, если против этого не возражает более половины членов Родительского комитета, присутствующих на заседании.
- 4.14. Решения Родительского комитета принимаются на основе открытого голосования. Решения Родительского комитета принимаются простым большинством голосов членов Родительского комитета, присутствующих

на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя Родительского комитета.

4.15. Члены Родительского комитета, не согласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

4.16. Результаты работы Родительского комитета оформляются протоколом, подписываемым председателем Родительского комитета и всеми членами Родительского комитета.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение разработано на основе и в соответствии с уставом образовательной организации и не должно противоречить ему.

5.2. В случае расхождения пунктов настоящего Положения и устава образовательной организации применяются соответствующие положения устава.

5.3. В случае обнаружения противоречия между настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации, необходимо руководствоваться нормами действующего законодательства Российской Федерации.